



**Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi  
meziobecní spolupráce, reg. č.: CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0003017**

**ZÁPIS Z III. SETKÁNÍ STAROSTŮ**

**ze dne 30. 05. 2017**

**Místo:** Tučín

**Program jednání:**

- 1) Prezence účastníků,
- 2) Zpráva o činnosti CSS,
- 3) Analýza přínosů a její závěry,
- 4) Informace o odpadech – výběrové řízení,
- 5) Ověření spokojenosti s rozsahem a kvalitou poskytovaných služeb u jednotlivých starostů,
- 6) Různé,
- 7) Závěr.

- 1) Manažerka CSS Mgr. Kateřina Krejčí pověřila účetní paní Hanu Nehybovou, aby se ujala organizace prezenze účastníků včetně kontroly podpisu na prezenční listině.

Předseda svazku pan starosta Vlastimil Bia zahájil III. setkání starostů v 16 hodin na Obecním úřadu v Tučíně. Poté předal slovo manažerce CSS Kateřině Krejčí, která konstatovala, že III. setkání starostek a starostů je usnášení schopné, více jak 50% členů je přítomno, celkem tedy 16 členů. Manažerka představila členům DSO Moravská brána dosavadní náplň činnosti CSS a seznámila zúčastněné členy s průběhem činnosti specialisty RNDr. Miroslava Zapletálka.

- 2) Manažerka CSS připravila prezentaci obsahující přehled činnosti CSS a podala zprávu, jaké služby si členové DSO MB nejčastěji poptávají. Stále se jedná o agendu právní podpory, přičemž velkou část práce zabere rovněž agenda odpadového hospodářství, kterou jsme si vzali za cíl. Vzhledem k různorodým potřebám jednotlivých obcí je nanejvýš zřejmé, že podpora ze strany CSS vzrůstá, o čemž vypovídá i dotazníkové šetření. Více v bodu 5.
- 3) Manažerka CSS vyzvala členy DSO MB, aby se věnovali obsahu analýzy přínosů, kterou Kateřina Krejčí zpracovala a předložila ji členům. Současně všechny obeznámila s nutností zpracování analýzy přínosů, která vychází z požadavku svazu a dotčené metodiky fungování Centra společných služeb.



Obsahem analýzy je vybraná agenda, v případě DSO MB se jedná o oblast právní podpory. Dokument obsahuje popis původního stavu vybrané agendy a vychází z praktických potřeb obcí v jednotlivých oblastech, z nichž právní podpora a poradenství je nejpožadovanější službou CSS. Všichni přítomní členové vzali tuto informaci na vědomí a obsah analýzy mají k dispozici na webové stránce svazku.

- 4) V bodu Informace o odpadech, který byl jednoznačně nejcitlivějším bodem celého setkání, byli všichni přítomní členové obeznámeni s obsahem nynějšího stavu výběrového řízení, obsahově se jedná stále o problematiku odpadového hospodářství, která je nyní předmětem výběrového řízení v režimu zákona. Současně manažerka zrekapitulovala časovou posloupnost a sled činností, které výběrovému řízení předcházely. Jedná se o poptávkové řízení na svozovou společnost, ale pro velký objem služby nebylo možné v malém rozsahu pokračovat a bylo nutné přistoupit k výběrovému řízení v režimu zákona o zadávání veřejných zakázek. Členové s postupem, který navrhla manažerka CSS a vedení DSO Moravská brána, souhlasí. Vhodné je se zmínit, že veškerý postup a obsah dokumentace, která je předmětem výběrového řízení, mají všichni dotčení členové vždy formou emailu k dispozici a podílejí se tak na tvorbě dokumentu.
- 5) V návaznosti na pokročilou debatu manažerka předložila členům DSO Moravská brána dotazník spokojenosti a požádala je, aby v něm vyjádřili svá očekávání či zklamání činnosti Centra společných služeb. Návratnost vydaných dotazníků je 100% (15/15). Tyto dotazníky byly zpracovány a vyhodnoceny a jsou součástí tohoto zápisu. V diskuzi manažerka CSS vyzvala všechny přítomné členy, aby byli nadále aktivní ve využívání služeb CSS a zdůraznila, že fungování CSS si oblíbili i samotní občané, kterým je služba rovněž poskytována. Za tento aktivní přístup a propagaci činnosti CSS všem poděkovala a popřála mnoho úspěchů v další práci nejen kolegům, ale i centru CSS.

Zakončeno v 17:30 hodin